

**Управление образования  
Администрации Касторенского района  
Курской области**

**Приказ**

от 14 декабря 2016 года

№ 1-130

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в  
управлении образования Администрации Касторенского района Курской  
области на 2017-2019 годы**

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Курской области от 11 ноября 2008 года № 85-ЗКО «О противодействии коррупции в Курской области»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в управлении образования Администрации Касторенского района Курской области на 2017-2019 годы (Приложение №1).
2. Руководителям образовательных учреждений Касторенского района разработать мероприятия по противодействию коррупции в образовательных учреждениях Касторенского района и обеспечить их реализацию.
3. Контроль за выполнением приказа возложить на Мельникову Ольгу Владимировну, юриста Централизованной бухгалтерии учреждений образования Касторенского района.

Начальник управления образования



Е.В. Барабанщикова

**ПЛАН  
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
В УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ КАСТОРЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
НА 2017-2019 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Назначение ответственного лица, ответственного за работу по профилактике и противодействию коррупции	Начальник управления образования	Декабрь 2016 г.
2.	Внесение изменений в должностную инструкцию должностного лица, ответственного за работу по профилактике и противодействию коррупции	Юрист Централизованной бухгалтерии учрежденный образования Касторенского района	До 1 января 2017 г.
3.	Разработка и внесение изменений и дополнений в план противодействия коррупции, обеспечение их утверждения в установленном порядке	Юрист Централизованной бухгалтерии учрежденный образования Касторенского района	Постоянно
4.	Осуществление контроля за выполнением и размещением отчетов в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» о выполнении: -плана противодействия коррупции в управлении образования Администрации Касторенского района Курской области; - планов противодействия коррупции образовательных организаций.	Заведующий РМК	Ежеквартально
5.	Анализ по итогам мониторинга коррупционных рисков должностных инструкций муниципальных служащих, проходящих муниципальную службу на должностях, замещение которых связано с коррупционными рисками, на предмет подробной регламентации их обязанностей при осуществлении должностных полномочий и при	Начальник управления образования	Постоянно

	необходимости внесение изменений в должностные инструкции		
6.	Осуществление контроля за исполнением должностных инструкций муниципальными служащими управления образования Администрации Касторенского района Курской области, занимающими должности муниципальной службы управления образования Администрации Касторенского района Курской области и работниками управления образования Администрации Касторенского района Курской области, в наибольшей степени подверженными риску коррупции	Начальник управления образования	Постоянно
7.	Организация направления проектов муниципальных правовых актов управления образования Администрации Касторенского района на антикоррупционную экспертизу в Администрацию Касторенского района Курской области и их размещение на официальном сайте управления образования Администрации Касторенского района Курской области	Работник управления образования, обеспечивающий разработку проекта нормативного акта	Постоянно
8.	Обеспечение комплекса организационных и разъяснительных мер, по соблюдению муниципальными служащими управления образования Администрации Касторенского района Курской области и работниками управления образования Администрации Касторенского района Курской области ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, оказание консультативной помощи по вопросам, связанным на практике с соблюдением требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения	Начальник управления образования	Постоянно
9.	Рассмотрение вопросов противодействия коррупции, формирования негативного отношения к дарению подарков в связи их должностным положением или в связи исполнением ими служебных обязанностей на совещаниях с руководителями ОУ и работниками управления образования Администрации Касторенского района	Начальник управления образования, ответственный за работу по профилактике и противодействию коррупции	По плану управления образования
10.	Размещение в зданиях, помещениях управления образования Администрации Касторенского района Курской области, подведомственных образовательных учреждениях печатных агитационных материалов по вопросам профилактики противодействия коррупции	Ответственный за работу по профилактике и противодействию коррупции, руководители ОУ	Постоянно
11.	Учет обращений граждан и учреждений, содержащих информацию о коррупционных правонарушениях в управлении образования Администрации Касторенского района Курской области, подведомственных образовательных учреждениях	Ответственный за работу по профилактике и противодействию коррупции, руководители ОУ	Постоянно
12.	Организация предоставления в установленном порядке сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей образовательных учреждений, а также граждан претендующих на замещение должности руководителя ОУ	Ответственный за работу по профилактике и противодействию коррупции, руководители ОУ	Постоянно

13.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями подведомственных учреждений	Начальник управления образования, ответственный за работу по профилактике и противодействию коррупции, руководители ОУ	Ежегодно
14.	Организация повышения квалификации муниципальных служащих управления образования Администрации Кастренского района Курской области, руководителей подведомственных образовательных учреждений по образовательным программам, в том числе антикоррупционной направленности	Начальник управления образования	По мере необходимости
15.	Обеспечение использования общественных (публичных) слушаний при рассмотрении вопросов реорганизации образовательных учреждений иных вопросов, требующих учета общественного мнения в соответствии с законодательством РФ	Начальник управления образования	По мере необходимости
16.	Проведение закупок для муниципальных нужд управления образования, подведомственных образовательных учреждений в соответствии с требованиями Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с последующими изменениями	Контрактные управляющие	постоянно
17.	Проведение проверок : -выполнение планов противодействия коррупции в управлении образования, подведомственных образовательных учреждениях; - информационные стендов с печатными агитационными материалами антикоррупционной направленности	Специалисты управления образования, заведующий РМК	2 раза в год
18.	Мониторинг изменений законодательства в области противодействия коррупции	Ответственный за работу по профилактике и противодействию коррупции, руководители ОУ	Постоянно
19.	Проведение анкетирования руководителей образовательных учреждений	Ответственный за работу по профилактике и противодействию коррупции, руководители ОУ	1 раз в год
20.	Разработка административных регламентов предоставления муниципальных услуг и внесение изменений в них	Юрист Централизованной бухгалтерии учреждений образования	По мере необходимости
21.	Организация работы телефона «горячей линии» по приему сообщений о фактах коррупции в управлении образования , подведомственных образовательных учреждениях	Начальник управления образования	постоянно
22.	Организация реализации программ антикоррупционного воспитания обучающихся в образовательных учреждениях	Руководители ОУ	Постоянно